

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓

วันอังคารที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมธรรมสรณ์ ชั้น ๔ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐนันท์	ฐิตียาปราโมทย์	คณบดี
๒. อาจารย์ ดร.นุสรรา	แสงอร่าม	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและ ประกันคุณภาพการศึกษา
๓. อาจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ	ปัญญา	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บริการวิชาการและวิจัย /ประธานสาขาวิชาการตลาด
๔. อาจารย์สยมภู	อุษะพันธ์	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิรภพ	จันทร์แสนต่อ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและงานวารสาร
๖. อาจารย์วัลลภ	สิงหราช	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์หลักสูตร
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกพร	เอกกะสินสกุล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๘. อาจารย์กมลวรรณ	ทาวัน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนกร	สิริสุคันธา	ประธานสาขาวิชาการจัดการ (M.M.)
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราภรณ์	พงศ์พันธุ์พัฒนา	ประธานสาขาวิชาการบัญชี (M.Acc.)
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พอใจ	สิงหนะตร	ประธานสาขาวิชาการจัดการ
๑๒. อาจารย์ปิยะ	วัตตพาดนิชย์	ประธานสาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนธิญา	สุวรรณราช	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบัญชี (ตัวแทน)
๑๔. อาจารย์กิติวัฒน์	กิติบุตร	ประธานสาขาวิชานิเทศศาสตร์
๑๕. อาจารย์ชมัยพร	กาญจนพันธุ์	ประธานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๑๖. อาจารย์อ้อมทอง	พัฒน์พงษ์	ประธานสาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล
๑๗. อาจารย์ธวัชชัย	ทำทอง	ประธานสาขาวิชาการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการ
๑๘. อาจารย์นลินทิพย์	กองคำ	ประธานสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และ ธุรกิจระหว่างประเทศ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาพรพรรณ เนตรปะดิษฐ์		ประธานสาขาวิชาการจัดการ (Ph.D.)
๒๐. นางพิศวง	กองกระโทก	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ลา/ธุระส่วนตัว)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจวรรณ	เสาลลิต	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
๒. อาจารย์จิระประภา	คำราช	ประธานสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจและภาครัฐ

ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม

๑. นางนิโลบล

ผื่นคำอ้าย

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ

๒. นายพิสิฐ

เทียมเย็น

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐนันท์ ฐิตยาปราโมทย์ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ รัฐมนตรี อว. ตรวจเยี่ยมมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เอนก เหล่าธรรมทัศน์ ได้เข้ามาตรวจเยี่ยมมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น ได้ฝากประเด็นการดำเนินงานโครงการไว้ ๓ โครงการ ดังนี้

๑) โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระบรมราโชบาย

๒) โครงการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏในการพัฒนาท้องถิ่น หรือ วิศวกร

สังคม ที่เน้นให้นักศึกษาเป็นผู้คิดโครงการด้วยตนเอง ซึ่งคณะวิทยาการจัดการ **มีนักศึกษาที่เตรียม 2 สาขาวิชา**

**คือ วิศวกรรมไฟฟ้า, วิศวกรรมเครื่องกล**

๓) โครงการพัฒนาทักษะกำลังคนของประเทศ (Reskill/Upskill/Newskill) เพื่อ

การมีงานทำและเตรียมความพร้อมรองรับการ ทำงานในอนาคตหลังวิกฤตการระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

เมื่อวันจันทร์ที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมธรรมสรณ์ ชั้น ๔ คณะวิทยาการจัดการ นั้น ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายงานการประชุม มีจำนวน ๑๒ หน้า รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ตั้งแต่หน้า ๑ - ๑๒

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันจันทร์ที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๑.๐๐ น.

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม โดยแก้ไข

หน้าที่ ๑ ผู้มาประชุม ลำดับที่ ๑๒ แก้ไขตำแหน่งจาก ประธานสาขาวิชาการบัญชี เป็นอาจารย์

ประจำสาขาวิชาการบัญชี (ตัวแทน)

- สาขาวิชาการจัดการ	๘๐	๐
- สาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล	๓๐	๒
- สาขาวิชาการบัญชี	๑๒๐	๔
รวม	๙๒๐	๓๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๙ ความก้าวหน้าของการบูรณาการหลักสูตรบริหารธุรกิจ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บริการการศึกษาและวิจัย เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่าการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจ โดยบูรณาการร่วมกันเป็นแขนงวิชา ~~และ~~ ~~วิชา~~ ~~ที่~~ ~~มี~~ ~~ผล~~ ~~ดี~~ ~~ต่อ~~ ~~กัน~~ ~~คือ~~ ~~๑) วิชา~~ ~~๒) วิชา~~ ~~๓) วิชา~~ ~~๔) วิชา~~ ~~๕) วิชา~~ ~~๖) วิชา~~ ~~๗) วิชา~~ ~~๘) วิชา~~ ~~๙) วิชา~~ ~~๑๐) วิชา~~ โดยขณะนี้อยู่ในขั้นตอนของการกำหนดรหัสใหม่ สำหรับวิชาต่างๆ ซึ่งมีการตัดเนื้อหา ปรับเนื้อหา การเปลี่ยนชื่อรายวิชาเพื่อให้ความทันสมัยมากขึ้น เพื่อเสนอต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะทำให้หลักสูตรมีความชัดเจนว่าทันสมัยขึ้นอย่างไร ตลอดจนปรับคำอธิบายรายวิชาให้อยู่ในรูปแบบภาษาอังกฤษด้วย คาดว่าในการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะรอบต่อไป

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บริการการศึกษาและวิจัย เสนอที่เพื่อทราบว่าการพัฒนาหลักสูตรใหม่เสนอ สกอ. เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้หลักสูตรยังไม่ได้รับการประกาศพระราชกฤษฎีกา เนื่องจากรัฐมนตรีฯ ได้ส่งเรื่องกลับคืนไปยังสำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา เพื่อแจ้งให้มหาวิทยาลัยรวบรวมเสนอหลักสูตรพัฒนาใหม่ในคราวเดียว เนื่องจากที่ผ่านมาทางมหาวิทยาลัยทยอยส่งเป็นทีละหลักสูตร จึงขอแจ้งให้หลักสูตรใดที่จะทำการพัฒนาหลักสูตรใหม่ให้ดำเนินการล่วงหน้า และประสานไปยังผู้บริหารหรือกองบริการการศึกษาเพื่อสอบถามถึงหลักสูตรอื่นที่จะมีการพัฒนาใหม่เพื่อการรวบรวมเป็นกลุ่มนำเสนอต่อ สกอ. และรัฐมนตรีต่อไป เพราะหากดำเนินการโดยยังไม่มีประกาศพระราชกฤษฎีกา อาจส่งผลกระทบต่อ การเปิดเรียนและการสำเร็จการศึกษาในหลักสูตร

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บริการการศึกษาและวิจัย เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่าการสำหรับงบประมาณวิจัยที่ได้รับทุนในปีที่ผ่านมา จำนวน ๗,๐๐๐ บาทนั้น ขณะนี้มีงานวิจัยที่ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์แล้ว จำนวน ๓๔ เรื่อง และงานวิจัยที่ขอขยายเวลาการดำเนินงาน จำนวน ๓๕ เรื่อง อาจารย์ท่านใดที่ดำเนินงานวิจัยเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอให้เข้าไปกรอกข้อมูลในระบบบริหารจัดการงานวิจัย (DRMS) ของสถาบันวิจัยและพัฒนาให้เรียบร้อย ซึ่งหากไม่ได้กรอกข้อมูลในระบบดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อ การพิจารณาทุนวิจัยในรอบต่อไป รวมถึงอาจารย์ท่านใดที่ได้รับทุนวิจัยนี้และนำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์ในวารสารตามวัตถุประสงค์ของการให้ทุนวิจัยครั้งนี้เพื่อเสริมสร้างให้อาจารย์ประจำนำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์ในวารสาร ขอให้อาจารย์นำสำเนาหลักฐานการตีพิมพ์แจ้งให้คณะทราบด้วย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนกร สิริสุคันธา เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่าการหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ เปิดรับนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๐ แต่ประกาศพระราชกฤษฎีกาในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ทำให้มีนักศึกษารอจบจำนวนมาก หากจะพัฒนาหลักสูตรใหม่ขอให้พัฒนาหลักสูตรที่มีพระราชกฤษฎีกาแล้ว

ประธานเสนอที่ประชุมว่า หลักสูตรที่ต้องปรับปรุงให้แล้วเสร็จในปี ๒๕๖๔ เพื่อจะรับนักศึกษาในปี ๒๕๖๕ มี ๕ หลักสูตร ได้แก่ ๑) หลักสูตรของสาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก ๒) หลักสูตรของสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๓) หลักสูตรของสาขาวิชาการตลาด ๔) หลักสูตรของสาขาวิชาการจัดการ และ ๕) หลักสูตรของสาขาวิชานิติศาสตร์ ซึ่งต้องใช้เวลาดำเนินการตามกระบวนการทั้งหมดอย่างน้อย ๗ เดือน จึงขอให้หลักสูตรบริหารจัดการระยะเวลาในการดำเนินการเพื่อให้แล้วเสร็จตามกำหนดการเปิดรับนักศึกษาใหม่ และขอให้ตรวจสอบจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ถูกต้อง ไม่คาบเกี่ยวกัน หากจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ครบต้องทำบันทึกถึงมหาวิทยาลัยเพื่อหาแนวทางต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๑๐ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบจากรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาเสนอที่ประชุมเกี่ยวกับประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑) การปฏิบัติตามมาตรการสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด ขอความร่วมมืออาจารย์ผู้สอนเน้นย้ำให้นักศึกษาปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่เชื้อของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด โดยสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า งดอุณหภูมิร่างกาย ล้างมือด้วยแอลกอฮอล์หรือสบู่ เว้นระยะห่างหรือหลีกเลี่ยงการสัมผัสกับบุคคลอื่น และใช้แพลตฟอร์มไทยชนะ/ลงชื่อในการเข้าออกอาคาร

๒) การบำเพ็ญประโยชน์ จากตรวจสอบคะแนนกิจกรรมของนักศึกษา พบว่ายังขาดอยู่ เนื่องจากนักศึกษาไม่ค่อยเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัยและของคณะ จึงมีแนวคิดที่จะจัดกิจกรรมของคณะเพื่อเป็นคะแนนให้กับนักศึกษา ในเบื้องต้นจะจัดกิจกรรมหาสีถนนหน้าคณะ แต่ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงต้องชะลอการจัดกิจกรรมดังกล่าวไว้ก่อน

๓) การเลือกตั้งนายกสโมสรนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ เพื่อทดแทนคนเดิมที่หมดวาระลงในปีที่ผ่านมา แต่ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงต้องชะลอการเลือกตั้งไว้ก่อน โดยให้นายกฯ คนเดิมรักษาการ ซึ่งระยะเวลาการสรรหาได้ล่วงเลยมานานจึงต้องดำเนินการสรรหานายกสโมสรนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการใหม่ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทุกสาขาวิชาที่สนใจสมัคร ติดตามข่าวสารจากคณะวิทยาการจัดการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๑๑ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบจากผู้ช่วยคณบดี

อาจารย์วัลลภ สิงห์ราช ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์หลักสูตร เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมามีการถ่ายรูป เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำโบชัวร์ จัดทำแบนเนอร์ facebook นำขึ้นเว็บไซต์ของคณะวิทยาการจัดการ ในส่วนการถ่ายรูปตัวแทนของคณะฯ ขณะนี้ทยอยนำขึ้นเว็บไซต์ ซึ่งต้องขอขอบคุณอาจารย์กิตติวัฒน์ กิตติบุตรและอาจารย์ภาคภูมิ จากสาขาวิชานิติศาสตร์ ที่ให้ความอนุเคราะห์ในการออกแบบและควบคุมการผลิตทุกขั้นตอน ทั้งรายละเอียดของหลักสูตรต่าง

พัฒนานักศึกษา ๖) ด้านการสร้างสรรค์นวัตกรรม ๗) ด้านการปฏิบัติงาน (สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน) และ ๘) หน่วยงานด้านการบริหารจัดการงานวิจัยดีเด่น จึงขอให้พิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นด้านใด และให้บุคคลที่ถูกเสนอชื่อดำเนินการกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดและนำส่งให้กับผู้ประสานงานการประชุมฯ ภายในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ บริการวิชาการและวิจัย พิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นด้านต่างๆ

#### ๔.๒ โควต้าบทความวิจัย

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บริการการศึกษาและวิจัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาว่า ตามที่คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จะจัดโครงการประชุมวิชาการประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ ๑๐ และนานาชาติครั้งที่ ๓ คณะวิทยาการจัดการ ๒๐๒๑ “นวัตกรรมการวิจัยสู่การยกระดับเศรษฐกิจฐานราก” ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น โดยเชิญชวนให้อาจารย์ส่งบทความเพื่อนำเสนอในการประชุมดังกล่าว และกำหนดให้โควต้าบทความฟรี มหาวิทยาลัยละ ๕ บทความต่อมหาวิทยาลัย ขณะนี้ผู้แจ้งความประสงค์นำเสนอบทความในการประชุมวิชาการแล้ว จำนวน ๔ บทความ หากท่านใดมีความประสงค์จะนำเสนอบทความสามารถลงทะเบียนในระบบผ่านเว็บไซต์ที่โครงการประชุมฯ ของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามได้

ประธานเสนอที่ประชุมว่า จากการประชุมเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือ ทั้ง ๘ แห่ง มีแนวโน้มว่า จะเป็นการนำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งผู้จัดงานขอหารือกันก่อนและจะแจ้งผลให้ทราบต่อไป

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ

๒. มอบประธานสาขาวิชาแจ้งอาจารย์ในสาขาวิชาเชิญชวนส่งบทความ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

#### ๕.๑ การเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบงานการเงินและพัสดุ

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา แจ้งที่ประชุมว่า ตามที่คณะได้รับอัตราทดแทน คือ นางสาวพัชรี ทิพย์ชมพู พนักงานราชการตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ซึ่งจะเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น เพื่อให้ตรงกับคุณสมบัติของตำแหน่ง จึงขอเปลี่ยนแปลงให้ นางสาวพัชรี ทิพย์ชมพู รับผิดชอบงานการเงินและพัสดุ ส่วนนายธนวัฒน์ แต้คำ รับผิดชอบงานบริหารทั่วไป

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

๑๖ ๑๗.

(นางนิโลบล ผึ้งคำอ้าย)  
เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป  
ผู้บันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

๑๗

(นางพิศวง กองกระโทก)  
รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม